

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
Татарскогоренская основная школа

ПРИКАЗ

от 01.08. 2023г.

№ 46

«Об охране труда и соблюдении правил техники безопасности»

В соответствии с Федеральным законом «Об основах охраны труда в Российской Федерации» от 17 июля 1999 г. № 181 – ФЗ и требованиями статей 209-231 Трудового кодекса РФ, в целях улучшения организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за охрану труда и соблюдение правил техники безопасности директора школы Фокееву Г.П.

2. Назначить уполномоченным по охране труда Аллямову С.У..

3. Создать комиссию по охране труда и соблюдению правил техники безопасности в составе:

- Фокееву Г.П.. – директор школы;
- Аллямову С.У.. –уполномоченный по охране труда;
- Кафиятуллову Р.З.. – председатель ПК;
- Фокеева И.Н. – зам.директора по АХЧ.

Комиссии по ОТ и соблюдению правил ТБ разработать совместные мероприятия администрации и трудового коллектива по обеспечению требований ОТ, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

4. Возложить ответственность на уполномоченного по охране труда за:

- организацию работы по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;
- обеспечение контроля за безопасностью приборов и ТСО;
- организацию разработки и периодический осмотр инструкций по охране труда, а также разделов требований безопасности при проведении практических и лабораторных работ;
- контроль за своевременным проведением инструктажей обучающихся по ОТ и его регистрации в журнале;
- проведение совместно с профсоюзным комитетом контроля безопасности использования учебных приборов, мебели, приостанавливать образовательный процесс в помещениях, если создаются условия, опасные для здоровья;
- выявление обстоятельств несчастных случаев с учащимися, сотрудниками;

- ведение журнала регистрации несчастных случаев с учащимися, происшедшими на уроках;
- ведение журнала регистрации несчастных случаев с учащимися, происшедшими во внеурочное время;
- организацию воспитательной работы в соответствии с нормами и правилами ОТ;
- контроль за соблюдением и принятием мер по выполнению санитарно – гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности в учреждении или при выполнении учащимися работ вне учреждения;
- организацию с обучающимися мероприятий по предупреждению травматизма, дорожно – транспортных происшествий и т.п.;
- контроль за ведением «Журнала инструктажа учащихся по охране и безопасности труда» при организации и проведении внеклассных и внешкольных мероприятий.

5. Возложить ответственность на завхоза за:

- обеспечение соблюдения требований охраны труда при эксплуатации основных зданий и хозяйственных построек, технологического и энергетического оборудования, осуществление их периодического осмотра и организацию текущего ремонта;
- организацию соблюдения требований пожарной безопасности, исправность средств пожаротушения;
- обеспечение текущего контроля за санитарно – гигиеническим состоянием всех помещений учреждения;
- обеспечение учебных кабинетов и других помещений оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм техники безопасности;
- организацию проведения измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний и освидетельствований системы отопления, анализ воздушной среды на содержание пыли, газа и паров вредных веществ, замер освещенности, наличие радиации, шума в помещениях в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;
- организацию разработки инструкций по охране труда по видам работ для технического персонала (не реже 1 раза в 5 лет);
- проведение инструктажа по безопасности труда с записью в «Журнал регистрации инструктажа по безопасности труда на рабочем месте»;
- приобретение и выдачу спец. одежды и других индивидуальных средств защиты.

6. Возложить ответственность на заведующих кабинетами:

Кафиятуллову Р.З., Абдулину Г.Х., Алимову М.А., Ненашкину О.П., Аллямову С.У. Овчиникову Л.П. а также на руководителей кружков, руководителя спортивной секции за:

организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря;
недопущение занятий в непригодных помещениях;
контроль за наличием противопожарного оборудования, медицинских средств и средств индивидуальной защиты; за наличием наглядной агитации и необходимых инструктажей;
проведение необходимого инструктажа учащихся с записью в «Журнал инструктажа учащихся по охране и безопасности труда»;
доведение до сведения руководителя о всех недостатках, снижающих работоспособность обучающихся (заниженность освещения, шум и т.д.);
сообщение руководителю учреждения и профсоюзному комитету о каждом несчастном случае с учащимися или работниками с соответствующей записью такого случая в «Журнал регистрации несчастных случаев с учащимися» или в «Журнал регистрации несчастных случаев на производстве»;
несчастные случаи, происшедшие во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

7. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей за:

- безопасное проведение образовательного процесса;
- принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативное извещение руководства о несчастном случае;
- проведение инструктажа обучающихся по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях с обязательной регистрацией в классном журнале или «Журнале инструктажа учащихся по охране и безопасности труда»;
- организацию изучения учащимися правил: по охране труда, дорожного движения, поведение в быту, на воде и т.д.;
- сохранение жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;
- осуществление контроля за соблюдением правил (инструкций) по охране труда.

8. Учителю ОБЖ до 25.08.2023 года:

- обновить «Уголок безопасности»
- составить план мероприятий по ПДД на 2023-2024 год
- вместе с классными руководителями внести корректировки в схеме безопасного пути школьников по маршруту «Дом- школа-Дом»

9. Вменить в обязанность директору школы или лицам его заменяющим:

- оформлять прием на работу новых сотрудников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения;
- контролировать своевременное проведение диспансеризации учащихся, сотрудников учреждения;
- обеспечить безусловное выполнение директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний госнадзора, СЭС, технической инспекции по труду, пожарнадзора;

- немедленно сообщать о групповом, тяжелом несчастном случае и случае со смертельным исходом вышестоящему руководителю и родителям пострадавшего, принимать все необходимые меры по устранению причин, вызвавших несчастный случай;
 - утверждать инструкции по охране труда по согласованию с профсоюзным комитетом;
 - проводить вводный инструктаж по охране труда с вновь поступающим на работу, инструктажа на рабочем месте, оформлять проведенный инструктаж в соответствующих журналах;
 - нести персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий образовательного процесса.
10. Поручить директору школы Фокеевой Г.П. ведение
- «Журнала регистрации вводного инструктажа по безопасности труда»;
 - «Журнала регистрации несчастных случаев на производстве» (совместно с председателем профсоюзного комитета);
- Уполномоченному по ОТ зам. директору по УВР Аллямовой С.У.,
«Журнала регистрации несчастных случаев с учащимися»

Директор школы _____ Г.П.Фокеева

С приказом ознакомлены:

Кафиятуллова Р.З.
Абдулина Г.Х.
Алимова М.А.
Ненашкина О.П.
Аллямова С.У.
Фокеев И.Н.
Овчинникова Л.П.